

TIEDOSTON KUVAUS

ja tietojen käsittelyn suojausten periaatteet

Laatimispäivä: 25.5.2018

<p>1. Käsittelijä (tietojen rekisterinpitäjä on EAM:n asiakasyritys)</p>	<p>Nimi Evli Awards Management Oy ("EAM", FI18824913)</p> <hr/> <p>Yhteystiedot Aleksanterinkatu 19 A 00100 Helsinki Puh. (09) 476 690</p>
<p>2. Vastuhenkilö ja/tai yhteyshenkilö</p>	<p>Nimi Asiakkaan tiedot: Pertti Helaniemi, toimitusjohtaja Tietosuojavastaava: Risto Sundquist, CISO</p> <hr/> <p>Yhteystiedot Aleksanterinkatu 19 A 00100 Helsinki Puh. (09) 4766 90</p>
<p>3. Rekisterin nimi</p>	<p>Asiakasyritysten osakepohjaisten kannustinjärjestelmien hallinto- ja osallistujarekisteri ("Kannustinportaali")</p>
<p>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus</p>	<p>Asiakasyritysten osakepohjaisten kannustinjärjestelmien ulkoistettujen hallinnollisten tehtävien hoitaminen ja avustaminen niihin liittyvissä työnantajavelvoitteissa sekä asiakasyritysten työntekijöiden (rekisteröidyt) optio- ja/tai osaketapahtumien ja/tai merkintöjen vastaanottaminen ja eteenpäin lähettäminen.</p> <p>Rekisteriä voidaan käyttää suoramarkkinointiin mikäli asiakasyritysten osakepohjaisiin kannustinjärjestelmiin osallistuvat henkilöt ovat antaneet siihen luvan.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn lailliset perusteet:</p> <ul style="list-style-type: none">- asiakasyrityksen (rekisterinpitäjä) ja EAM:n välisen osakejärjestelmien hallinnointia koskevan sopimuksen velvoitteiden täyttäminen. (GDPR/ artikla 6/1.b)- Yksittäisen rekisteröidyn antama suostumus ensimmäistä kertaa kirjautuessa (vastuuvapautuslauseke kirjautumisen yhteydessä). (GDPR/ artikla 6/1.b)- Lain asettamien tai viranomaisten määräysten mukaisten velvollisuuksien noudattaminen (työnantaja-asemaan liittyvät velvollisuudet). (GDPR/ artikla 6/1.c)
<p>5. Rekisterin sisältö</p>	<p>Henkilöt, joilla on tai on ollut työsopimus EAM:n asiakasyrityksen kanssa ja/tai henkilöt, joilla on oikeus osallistua yrityksen kannustinjärjestelmään.</p> <p>Rekisteri sisältää rekisteröityjen tietoja, mukaan lukien tunnistetiedot (esim. henkilötunnus, syntymäaika), yleisiä henkilötietoja, yhteystietoja ja työsuhteeseen liittyviä tietoja (esim. työnantajayritys, verotusmaa, työsuhteen loppumisen syy, palkka), arvo-osuustilin ja pankkitilin tiedot (esim. palkkatili, sen omistustiedot ja</p>

	<p>tapahtumat), tietoa yrityksen osakepohjaisesta kannustinjärjestelmästä ja mahdollisesti muita asiakasyrityksen pyytämiä tietoja.</p> <p>Evli Pankki Oyj:ssä tilin avanneiden rekisteröityjen osalta kerätään ja ylläpidetään myös lain vaatimia Fatca-, CRS-, MiFid- ja KYC-tietoja (esim. TIN-tunnus, verotustiedot ja henkilöstötunnus) ja ne siirretään Evli Pankki Oyj:lle.</p> <p>Euroclearin Extranet-palvelua käyttävien asiakasyritysten osalta rekisteri sisältää tietoja optio- ja/tai osaketapahtumista ja omistuksista muiden arvo-osuustilien ylläpitäjien säilytyksessä.</p> <p>Evli Pankki Oyj:lle siirrettyjen ja sen toimeenpanemien optio- ja osaketapahtumien osalta toimeenpanotiedot ja hintatiedot saadaan reaaliaikaisina. Evliltä saadaan myös kannustinohjelmaan liittyvät arvo-osuustilien ja pankkitilien saldoja koskevat tiedot.</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Asiakasyritykset ovat työnantajia ja toimittavat osakepohjaisia kannustinjärjestelmiään koskevat perustiedot sekä tiedot henkilöistä, joilla on tai on ollut työ- tai palvelusopimus yrityksen kanssa. Tietojen käsittelyn perusteet ja ehdot on kuvattu ja niistä on sovittu asiakasyrityksen (rekisterinpitäjä) ja EAM:n (tietojen käsittelijä) keskinäisellä sopimuksella (tietosuojasopimus).</p> <p>Rekisteröityjen luovuttamat tiedot.</p> <p>Euroclearin Extranet-palvelu.</p> <p>Evli Pankki Oyj:n asiakasrekisteri ja kaupankäynti- ja säilytysjärjestelmä.</p>
7. Luovutettujen tietojen säännölliset luovutuskohteet	<p>Verolliset edut ilmoitetaan (kuukausittain) veroviranomaisille ja/tai myös asiakasyrityksille, jotta nämä voivat noudattaa työnantajan velvollisuuksiaan.</p> <p>Rekisteröidyt solmivat Evli Pankki Oyj:n kanssa erillisen asiakassopimuksen ja antavat luvan tilikirjauksiin.</p> <p>Optioiden ja osakkeiden myynti- ja/tai merkintätoimeksiannot siirretään Evli Pankki Oyj:lle toteutettaviksi.</p>
8. Siirretäänkö tietoa Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolisiin maihin	<p>Tietoja voidaan siirtää jäsenvaltioiden ulkopuolelle vain Henkilötietolain mukaisin perustein ja asiakasyrityksen erillisestä pyynnöstä.</p> <p>Kaikki kannustinjärjestelmän osallistujarekisterin (Kannustin) tiedot säilytetään EU:n/ETAn alueella.</p>
9. Henkilötietorekisterin suojaamisen perusteet.	<p>A. Manuaalinen rekisteri (tallennuspaikka ja suojaamismenetelmät)</p> <p>Mitään portaalijärjestelmän tietoja ei säilytetä manuaalisesi.</p> <p>Muut manuaaliset tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - säädetty salassa pidettäväksi. Kaikki tietoja käsittelevät henkilöt ovat lakisääteisen salassapitovelvollisuuden ja/tai salassapitosopimuksen alaisia. - Tiedot säilytetään lukituissa tiloissa. - Kulunvalvonta järjestetty kaikkiin tiloihin, joissa tietoja käsitellään. <p>B. Henkilötietorekisteri/tietojenkäsittelyrekisteri (rekisterin oikean käytön periaatteet, käytön valvonta ja laitteiden todellinen suojaus)</p> <p>Tiedot on säädetty lain nojalla salassa pidettäväksi. Kaikki tietoja käsittelevät henkilöt ovat lakisääteisen salassapitovelvollisuuden ja/tai salassapitosopimuksen alaisia.</p> <p>Rekisteriin pääsy on rajattu käyttöoikeuksin ja ylläpito-oikeuksin. Rekisterin on suojannut ulkoinen hosting-palvelun toimittaja ja rekisteriin pääsy ja rekisterin</p>

	<p>käyttäminen edellyttävät käyttäjätunnusta, salasanaa ja satunnaisgeneroitua tunnistetta. Ylläpitäjäyhteys on sallittu vain tietyistä IP-osoitteista. Kaikki tiedonsiirto on TLS-suojattua. Kaikissa tiloissa, joissa on rajoittamaton pääsy tietoihin, on kulunvalvonta. Rekisterin tiedot varmistetaan ja käyttöä valvotaan säännöllisesti.</p> <p>Tiedonsiirto rekisterinpitäjälle ja -pitäjältä on salattu joko suojaamalla tiedostonsiirto (STP/TLS) ja/tai suojatulla sähköpostilla (SecureMail). Salaamatonta tiedostonsiirtoa voi käyttää vain rekisteripitäjän erityisestä pyynnöstä.</p> <p>Tiedonsiirto rekisteröidylle ja rekisteröidyltä toteutetaan yleensä Kannustin-portaalin kautta, joka on TLS-suojattu ja edellyttää henkilökohtaisia käyttäjätunnuksia. Tietoa voidaan siirtää myös suojatulla sähköpostilla (SecureMail). Salaamatonta tiedostonsiirtoa voi käyttää vain rekisteröidyn erityisestä pyynnöstä.</p>
<p>10. Pääsyoikeus henkilötietoihin</p>	<p>Rekisteröidyillä on oikeus päästä omiin tietoihinsa.</p> <p>Rekisteröidyillä on tilaisuus itsenäisesti tarkastaa ja osittain oikaista omia tietojaan verkossa Kannustin-järjestelmän kautta. Suurin osa henkilötiedoista on saatavilla järjestelmässä ja niihin on pääsy henkilökohtaisilla tunnuksilla.</p> <p>Muiden kuin verkossa olevien (lähinnä työsuhteeseen liittyvien) henkilötietojen tarkastusoikeutta koskevat pyynnöt tulee esittää kirjallisina rekisterin yhteyshenkilöille. Asiakas tunnistetaan ennen oikeuden täyttämistä.</p> <p>Perusteettomista ja toistuvista tietoihin pääsyä koskevista pyynnöistä laskutetaan voimassaolevan hinnaston mukaisesti.</p>
<p>11. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon oikaisua.</p>	<p>Rekisteröidyillä on oikeus oikaista omia tietojaan.</p> <p>Sellaisten henkilötietojen oikaisua, joita ei voi oikaista verkossa portaalin kautta, on pyydettävä kirjallisesti rekisterin yhteyshenkilöltä. Asiakas tunnistetaan ennen oikeuden täyttämistä.</p>
<p>12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet:</p>	<p>Lisätietoa henkilötietojen käytöstä: https://www.evli.com/en/footer/use-of-personal-data.html</p>